

令和4年度社会福祉法人嬭恋村社会福祉協議会事業報告

1 総括

少子高齢化の進行、家族形態の変容など社会状況の変化に加え、新型コロナウイルス感染症の拡大は生活様式や地域活動に大きな影響をもたらしました。また、経済の低迷、物価高騰等により複雑化している生活困窮や生活課題が多岐にわたり複数分野にまたがって支援を必要としている方が増えています。このような状況の中、嬭恋村社会福祉協議会では、第4期地域福祉計画・活動計画に基づき地域共生社会への実現に向けて各種事業に取り組みました。

地域福祉事業においては、令和4年度の重点事業の一つであった群馬県社協より3年間の指定を受けた「ボランティア活動普及事業（地域指定福祉協力校モデル事業）」が保健・福祉・教育関係者の協力を得てスタートすることができました。令和5年度も引き続き関係者との連携により事業を推進してまいります。また、生活困窮者支援として、地域住民の皆様・農協婦人部の協力を得てフードバンク事業を開始し、食糧支援を通し背景にある様々な生活課題の相談に対応してきました。

令和4年度も国内で自然災害が頻繁に発生しました。今後の災害に備え、より迅速に住民の方への支援ができるよう、令和5年2月に嬭恋村と「災害VCの設置・運営等に関する協定」を結びました。

介護保険事業では、新型コロナウイルス感染症が蔓延してから令和4年度が一番影響を受け、通所事業所においては、感染拡大防止のため8月と10月に合わせて6日の間休館を余儀なくされました。感染拡大防止のための休館と利用控えから減収となり、経営的には非常に厳しい状況ではありますが今後も感染予防策を徹底し、必要とされる事業の継続を図ってまいります。

障がい福祉事業については、西部相談支援センターを中心に本会の計画相談支援事業所、関係機関と連携を図りながら、障害児・者の相談に対応してきました。3月には、コロナ禍で実施できなかった研修会を郡内町村・社協の協力により実施することができました。

2 主な事業

- 1 法人運営
- 2 地域福祉活動の推進
- 3 介護保険事業
- 4 障がい児・者相談支援事業
- 5 シルバー人材センターの受託運営

3 事業実績

	日付	事業名	事業内容
会務運営と連絡調整		組織運営体制の確立	村民の理解を得た法人運営の確立を目的とする役員会・理事会・評議員会の開催
	R4.5.17	役員会	会長・副会長・常務理事による役員会の開催 (1)理事会提出予定議案について (2)理事会、評議員会等議事運営予定について
	R4.5.17	監査	監事2名による令和3年度決算監査を実施

	日付	事業名	事業内容
会務運営と連絡調整	R4. 5. 27	理事会	理事出席10名 欠席2名 監事出席1名 報告 (1)会長及び常務理事の業務執行状況について 議事 (1)令和3年度本会事業報告の承認について (2)令和3年度本会会計決算の承認について (3)令和4年度本会資金収支停止予算の承認について (4)本会評議員候補者の推薦について (5)本会評議員選任・解任委員会委員の選任について (6)本会評議員選任・解任委員会の招集 (7)本会定時評議員会の開催について (8)本副会長の選任について
	R4. 6. 2	評議員選任・解任委員会	評議員選任・解任委員5名 (1)評議員の退任について (2)評議員候補者の承認について
	R4. 6. 17	評議員会	評議員出席13名 欠席5名 監事出席1名 議事 (1)令和3年度本会事業報告の承認について (2)令和3年度本会会計決算の承認について (3)本会の定款の一部改正について (4)本会理事・監事の選任について
	R4. 9. 20	理事会	理事出席10名 欠席2名 監事出席2名 報告 (1)会長及び常務理事の業務執行状況について (2)令和4年度上期(4月～8月)事業運営状況等について 議事 (1)新型コロナウイルス感染症対応経営資金の借入れについて (2)本会運営規程(通所介護)、介護予防・日常生活支援総合事業における指定第1号通所事業(通所型サービス)運営規程の一部改正について (3)本会運営規程(訪問介護)・運営規程指定第1号訪問事業(訪問型サービス)の一部改正について (4)本会運営規程(訪問入浴介護)の一部改正について (5)本会運営規程(居宅介護支援)の一部改正について (6)障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律に基づく本会(居宅介護・重度訪問介護)運営規程・(同行援護)運営規程の全部改正について (7)本会計画相談運営規程の一部改正について
	R4. 11. 29	役員会	会長・副会長・常務理事による役員会の開催 (1)令和5年度に向けた嬭恋村に対する要望事項について (2)令和4年12月理事会提出予定議案について
	R4. 12. 21	理事会	理事出席9名 欠席3名 監事出席2名 報告 (1)会長及び常務理事の業務執行状況について (2)新型コロナウイルス感染症対応経営資金の借入れについて (3)令和4年度上半期事業実績等について (4)令和5年度の村への予算要望等について

	日付	事業名	事業内容
会務運営と連絡調整	R4. 12. 21	理事会	議事 (1) 本会給与規程の一部改正について (2) 本会評議員候補者の推薦について (3) 本会評議員選任・解任委員会の招集について
	R4. 12. 26	評議員選任・解任委員会	評議員選任・解任委員 5 名 (1) 評議員の退任について (2) 評議員候補者の承認について
	R5. 3. 15	理事会	理事出席 11 名 欠席 1 名 監事出席 2 名 報告 (1) 会長及び常務理事の業務執行状況について 議案 (1) 令和 4 年度本会資金収支補正予算について (2) 令和 5 年度本会事業計画について (3) 令和 5 年度本会資金収支予算について (4) 本会就業規則の一部改正について (5) 本会事務局規程の一部改正について (6) 本会経理規程の一部改正について (7) 障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律に基づく本会（居宅介護・重度訪問介護）運営規程・（同行援護）運営規程の一部改正について
	R5. 3. 25	評議員会	評議員出席 13 名 欠席 5 名 監事出席 2 名 議事 (1) 令和 4 年度本会資金収支補正予算について (2) 令和 5 年度本会事業計画について (3) 令和 5 年度本会資金収支予算について
	関係機関との連絡調整		
毎月 1 回 8 月 中止	民生委員・児童委員の定例会	民生委員児童委員会定例会へ出席し各調査依頼、情報交換及び情報提供を行う。	
毎月 1 回	要支援高齢者会議	毎月 1 回要支援高齢者の情報共有を図るため、健康福祉課、地域包括支援センター、長野原警察署生活安全課、社協で会議を実施。	
寄付金の採納		一般・チャリティー寄付金・物品の採納。	
通年	寄付金・物品	寄付金9件 582,780円 物品10件 紙オムツ等	
地域福祉	◇ 地域福祉事業の推進		
	①会員制度の充実		一般会員 2,446 世帯 特別会員 52 名
	②地域福祉計画・活動計画の実施		令和 3 年度～令和 8 年度の 6 ヶ年計画の実施
	③各種団体への協力及び助成		身障連合会、老人クラブ、手をつなぐ育成会、遺族会 ボランティア連絡協議会、すずらんの会（介護者の会）
	④広報・啓発活動 ・社協だよりの発行 ・ホームページの公開		広報紙「ほほえみ」4・7・10・1月の年4回発行。 ホームページ・フェイスブックの更新 118回
	R5. 3. 6	介護予防講演会	介護予防事業の一環として婦人会館で開催。 講師：コント竹田君と山口君 演題：「ボケないためにボケまくる」 参加者 160名
	⑤ボランティアセンターの運営		村内で行われている各種ボランティア活動の定着を図るためコーディネート機能を高め、活動への理解と環境整備の推進。
	通年	ボランティアの登録・派遣	ボランティアの登録者 409名 ボランティア保険 230名

	日付	事業名	事業内容	
地域福祉	通年	ボランティア活動推進事業	3万円を限度に申請によりボランティアグループの活動補助。 7団体	
		エコキャップ活動	アルファジャパンを通じて、「世界のこどもにワクチンを日本委員会」の活動に協力。 ワクチン 66.5人分	
	⑥認知症カフェの開設 「ほほ笑みカフェ」を開催	<p>⑥認知症カフェの開設 「ほほ笑みカフェ」を開催</p>	<p>⑥認知症カフェの開設 「ほほ笑みカフェ」を開催</p>	<p>⑥認知症カフェの開設 「ほほ笑みカフェ」を開催</p>
	⑦結婚推進事業への協力	・ぐんま赤い糸プロジェクトに登録。		
	⑧災害時要援護者支援・小地域ネットワークづくり	平成25年度からの継続で災害時要援護者のマップ作りの見直しを村と民生委員さんと協働で実施。村内11地区のマップが完成。マップについては役場・警察・消防・各地区・社協で保管		
	⑨消費生活相談事業	消費生活相談の窓口開設。		
	⑩ふれあいいきいきサロンの支援・協力	各地区の公民館でボランティアのみなさんがふれあいいきいきサロンを開設。 子育て・高齢者・共生型・がんサロン 計12 サロン 社協では、保険の援助、各サロンへの支援・助成を実施。 子育てサロン1・共生型サロン3・がんサロン1・高齢者サロン7ヶ所		
	⑪共生型居場所づくり みんなの水曜食堂 (8・11月は休止)	<p>⑪共生型居場所づくり みんなの水曜食堂 (8・11月は休止)</p>	<p>⑪共生型居場所づくり みんなの水曜食堂 (8・11月は休止)</p>	<p>⑪共生型居場所づくり みんなの水曜食堂 (8・11月は休止)</p>
	⑫買い物支援事業 買い物支援バス	<p>⑫買い物支援事業 買い物支援バス</p>	<p>⑫買い物支援事業 買い物支援バス</p>	<p>⑫買い物支援事業 買い物支援バス</p>
	買い物お届け隊	<p>⑫買い物支援事業 買い物お届け隊</p>	<p>⑫買い物支援事業 買い物お届け隊</p>	<p>⑫買い物支援事業 買い物お届け隊</p>
	⑬共同募金運動への協力	募金運動の啓蒙・募金協力 歳末助け合い募金配分 共同募金 615,000円 歳末助け合い募金 1,011,956円		
	児童福祉	①子育て支援子ども遊具・遊び場整備促進事業	公民館等における子どもの遊具・用具の購入、農村公園等における遊具の整備や修繕等各団体が管理する遊具・用具等の購入に対する補助事業。 田代地区 遊具購入	
		②子育てカフェの開催	R5.3.4 場所 大前活性化センター 乳幼児から小学校低学年のお子さんをもつ保護者の方に、一息つける場所を提供するため子育てカフェを開催。講師にコーヒーバリスタさんと子ども達を指導してくれるリトミックの先生をお願いし、ボランティアの協力のもと、親子分かれてコーヒー教室とリトミック教室開催。 参加者 大人8名 子ども12名 ボランティア4名	
障害福祉	①なかよしクラブの開催(長野原町社協と共催)	長野原町・草津町社会福祉協議会と共催で知的障害者とその保護者及びボランティアの交流。レクリエーション等の余暇活動の実施。		
	R4.6.18	遠足	場所 草津町熱帯園 参加者 42名	
	R4.12.24	クリスマス会	場所 孀恋会館 参加者 59名	

	日付	事業名	事業内容
障害福祉		②アトリエもく開催(長野原町社協と共催)	8月は中止 毎月第2土曜日に東部小学校でアート活動をする。・県障害者作品展出展(オンライン) 参加者 (知的障害児者・保護者・ボランティア) 延べ参加者 238名
		③ダンス・ダンス・ダンス(長野原町社協・草津町社協と共催)	毎月第4土曜日に東部小学校でダンス教室を開催。8月は中止 参加者 (知的障害児者・保護者・ボランティア等) 延べ参加者 247名
障害福祉		④カラオケ(長野原町社協と共催)	毎月第1土曜日に長野原町社協でカラオケを実施。 参加者 (知的障害児者・保護者) 延べ参加者 66名
		⑤吾妻地域自立支援協議会西吾妻地域部会への参加	年6回 長野原町役場で開催
		⑥リフトカーの無料貸出(燃料代利用者負担)	貸出件数 31件
		⑦福祉用具無料貸出(介護保険対象外)	貸出件数 6件
母子父子福祉		①ひとり親家庭激励事業	3月に小学校新入学児童・中学校卒業生徒家庭へお祝い金配布。 小学校入学 3名 中学校卒業 6名
要援護対策		①生活福祉資金の受付・相談	県社協より受託 相談件数 67件 貸付件数 99件
		②日常生活自立支援事業	生活支援員3名が訪問。 利用者 男11名 女5名 延べ 154.5時間 訪問
		③生活困窮者自立促進支援事業の相談	相談件数 31件
		④法人後見事業	事業実績は別紙の通り 資料4
		⑤歳末慰問事業	生活困窮者慰問 12世帯 22名
福祉教育		①福祉教育推進事業の助成	村内の小中学校へ福祉教育推進事業として5万円を上限に助成。
		②地域指定福祉協力校モデル事業の実施	群馬県社協とともに小・中・高校の児童生徒を対象に、ボランティア活動の体験をとおして、地域・学校・家庭が連携して、地域に密着した福祉教育の推進を図る。 地域指定福祉協力校連絡会議の開催 教育委員会・村内小中高の学校長・保健福祉課 保健室・西部相談支援センターを構成員とする会議
		③福祉ふれあい教室の開催	R4.9.3 小学生を対象にした福祉・介護への理解を深めるための福祉ふれあい教室を開催 参加者 10名
		④放課後ふれあい教室への参加	R4.11.11 東部小学校2年生 参加者20人 R4.11.29 西部小学校2年生 参加者36人
老人福祉		①地区別健康づくり教室	(株)ルネッサンスのスポーツトレーナーを講師に迎え、体力測定等を実施。 従来は各地区の公民館で実施していたが、今年度は全地区を対象に大前活性化センターで実施。 参加者 25名
		②一人暮らし老人防火対策	R4.12.20 広域消防孺恋分署員と提携し老人宅同行訪問して消火器の点検、防火指導を実施。 訪問者 30名
		③無料配食サービス(年3回)	食改推及びボランティアによる一人暮らし老人等に対する弁当配食。 調理は食生活改善推進協議会に依頼し、配達を地区ボランティアが担当。 10月31日・12月9日・3月1日 延べ359食
受託事業		①孺恋村デイサービスセンター管理業務	
		②孺恋村生活支援体制整備事業	・生活支援コーディネーターを配置し、協議体と連携しながら、地域のニーズと既存サービスの実態把握、不足するサービスの資源開発・担い手の育成を図る。

	日付	事業名	事業内容
受託事業	③ 嬬恋村高齢者福祉事業		
		・配食サービス	事業実績は別紙の通り 資料1
		・一般高齢者介護予防事業	健康作り教室 参照
		・介護予防啓発事業	介護予防講演会 参照
		・軽度生活援助事業	事業実績は別紙の通り 資料2
		④ 介護職員初任者研修事業	介護職員の人材育成のため村から委託を受け、介護職員初任者研修（旧ホームヘルパー2級）を実施。
		研修期間 R4.10.11～R4.12.22 (延べ日数 21日)	受講生4名 修了者4名 延べ研修130時間
業	⑤ 嬬恋村紙おむつ等支給事業		
			事業実績は別紙の通り 資料1
	⑥ 身体障害者のデイサービス事業		
			事業実績は別紙の通り 資料2
	⑦ シルバー人材センター運営事業		
			事業実績は別紙の通り 資料5
介護保険・介護予防事業	① 訪問介護・予防訪問介護		
			事業実績は別紙の通り 資料2
	② 通所介護・予防通所介護		
			事業実績は別紙の通り 資料2
	③ 訪問入浴介護		
			事業実績は別紙の通り 資料2
	④ 居宅介護支援		
			事業実績は別紙の通り 資料2
◇ 障害福祉サービス事業			
	① 居宅介護（ホームヘルプ）・重度訪問介護・同行援護		
			事業実績は別紙の通り 資料2
	② 移動支援事業		
			事業実績は別紙の通り 資料2
	◇ 計画相談支援事業		
			事業実績は別紙の通り 資料3
	◇ 一般相談支援事業（西部相談支援センター）		
			事業実績は別紙の通り 資料3
	◇ 福祉有償運送事業		
	日常生活において通院等に係わる移動に支障をきたしている移動制約者に対し、必要な移送サービスを提供する。		
			事業実績は別紙の通り 資料2